

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

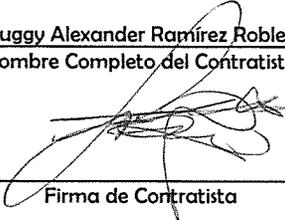
Nombre completo del Contratista:	<u>Luggy Alexander Ramírez Robles</u>	CUI:	<u>2215099840101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1520-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>16544064</u>
Número de Factura:	<u>615992192</u>	Serie:	<u>162E10A5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q27,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Inclusión y Convivencia</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para El Programa Inclusión y Convivencia perteneciente **Al Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo a los Programas del Departamento de Programación Sustantivas en la ejecución de actividades Deportivas y Recreativas.
- Apoyé en la ejecución de Talleres y Capacitaciones asignadas en el Plan Operativo Anual.
- Brindé apoyo en la ejecución de actividades relacionadas al Deporte y la Recreación en el Departamento asignado.
- Brindé apoyo en las actividades del Día del Reo en los Centros Permanentes para ejecutar las actividades programadas por el Departamento de Programación Sustantiva.
- Apoyé como facilitador y animador en la realización de eventos especiales en las diferentes fechas conmemorativas durante el año.
- Brindé apoyo en organizar Campeonatos Permanentes de las diferentes disciplinas, Basquetbol, Voleibol y Fútbol.
- Brindé apoyo en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Inclusión y Convivencia dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Apoyé en la atención de Centros de Actividad Física.
- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Inclusión y Convivencia; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la ejecución del Programa Cuadra a Cuadra del Eje Fortalecimiento del Tejido Social.

Luggy Alexander Ramírez Robles
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación